

Panduan untuk Kisah Kejayaan

Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyelia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

Types of Success Story (please tick (√) one)


- Keusahawanan
- Celik ICT / Komuniti Pintar

Service Provider (please tick (√) one)

- Telekom Malaysia (TM) Packet 1 (P1)
- Celcom Time
- Maxis Redtone
- Digi Danawa

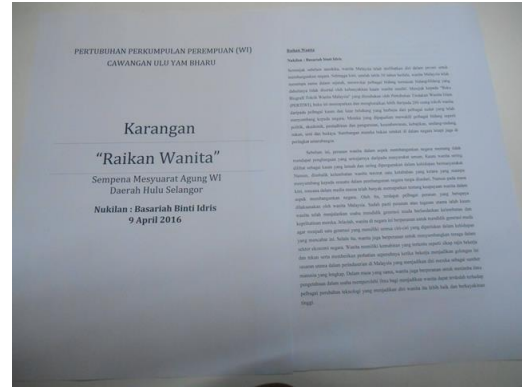
ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	Nama PI1M	Taman Desa Kelisa		
	Nama Pengurus	Noor Hashikin Binti Mohd Zin	No. Telefon	017-3637863
	Nama Penolong Pengurus	Siti Marlia Binti Md Banin	No. Telefon	017-6155845
	Email	tmn.kelisa_uluyam@pi1m.com.my		
Lokasi	Daerah	Hulu Selangor	DUN	Batang Kali
	Mukim	Hulu Yam	Parlimen	P94 Hulu Selangor
	Negeri	Selangor		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	<i>Pn. Basariah Binti Idris</i>	Umur	<i>59 Tahun</i>
	Email	basariahidris@gmail.com	No. Telefon	<i>010-2142934</i>
	Alamat	<i>Lot 682 Taman Seri Kamin, Hulu Yam Bharu, 44300 Batang Kali, Selangor.</i>	Tahun Menjadi Ahli PI1M	<i>2014</i>
Bentuk perniagaan	-			
Kisah kejayaan	<p><u>Latar belakang</u></p> <p><i>Merupakan seorang penjawat awam yang telah bersara pada tahun 2016. Beliau juga merupakan pengerusi bagi NGO Kospen.</i></p> <p><u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p><i>Mempunyai kemahiran asas menggunakan peralatan komputer dan penggunaan internet di pejabat sewaktu bekerja tetapi mempunyai kekangan masa dan kemahiran.</i></p> <p><u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p><i>Menerusi latihan pembelajaran yang diikuti di PI1M, kini beliau telah mahir dalam aplikasi penggunaan komputer dan internet. Terutama bagi aplikasi Microsoft office word, powerpoint dan excel 2010.</i></p> <p><i>Memandangkan beliau seorang yang aktif dengan aktiviti persatuan mahupun NGO, beliau memegang beberapa jawatan seperti Pengerusi Kospen Kg. Sg. Kamin, Setiausaha bagi Perkumpulan Wanita, dan beberapa NGO lain. Oleh itu, kemahiran di dalam aplikasi komputer ini amat penting bagi beliau. Kini beliau telah mampu untuk menghasilkan surat rasmi, surat jemputan, buku program, minit mesyuarat dan laporan program yang dijalankan. Beliau turut menambah kemahiran di dalam aplikasi internet bagi memudahkan urusan pada masa kini yang banyak menggunakan aplikasi online.</i></p> <p><i>Beliau telah berjaya menamatkan latihan pada bulan Disember 2016 yang lalu dan kini beliau telah mampu menghasilkan dokumen sendiri menggunakan komputer peribadi di rumah.</i></p>			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT												
Penggunaan PI1M	<p><u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Asas Komputer Dan Internet</i> • <i>Pengurusan Email</i> • <i>Aplikasi E-Pembelajaran</i> • <i>Ms Office Word/ Powerpoint/ Excel 2010</i> • <i>Latihan Keusahawanan</i> • <i>Intel Learn Easy Step</i> <p><u>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran ICT</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>PI1M sentiasa memberi bantuan dan panduan kepada peserta samaada semasa dalam latihan mahupun setelah tamat latihan pembelajaran.</i> • <i>Latihan dan kaedah pembelajaran yang memberi penekanan kepada aspek-aspek yang diperlukan mengikut keperluan peserta</i> 												
Online Platform	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="350 905 537 972">Laman Web</td> <td data-bbox="537 905 781 972"><i>Tiada</i></td> <td data-bbox="781 905 954 972">Blog</td> <td data-bbox="954 905 1507 972"><i>Tiada</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="350 972 537 1020">FB</td> <td data-bbox="537 972 781 1020"><i>Basariah Idris</i></td> <td data-bbox="781 972 954 1020">Instagram</td> <td data-bbox="954 972 1507 1020"><i>Tiada</i></td> </tr> <tr> <td data-bbox="350 1020 537 1073">Whatsapp</td> <td data-bbox="537 1020 781 1073"><i>Ada</i></td> <td data-bbox="781 1020 954 1073"></td> <td data-bbox="954 1020 1507 1073"></td> </tr> </table>	Laman Web	<i>Tiada</i>	Blog	<i>Tiada</i>	FB	<i>Basariah Idris</i>	Instagram	<i>Tiada</i>	Whatsapp	<i>Ada</i>		
Laman Web	<i>Tiada</i>	Blog	<i>Tiada</i>										
FB	<i>Basariah Idris</i>	Instagram	<i>Tiada</i>										
Whatsapp	<i>Ada</i>												
Gambar & Keterangan	<p>i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">Peserta mengikuti Latihan Intel Easy Step</p>												

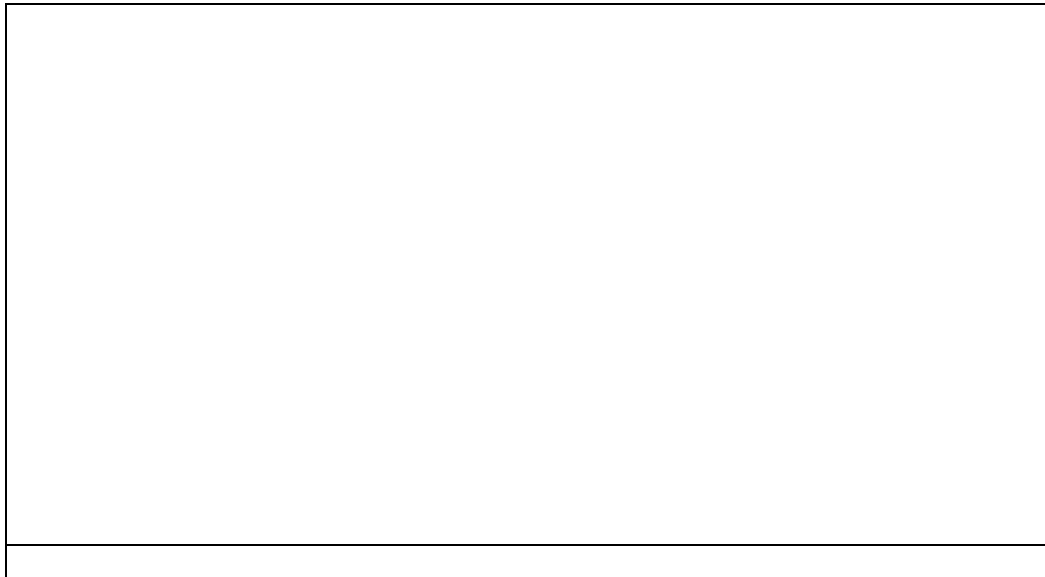
ITEM
JENISINFORMATION
MAKLUMAT

ii) Produk / Hasil Transformasi



Peserta menghasilkan karangan untuk pertandingan

iii) Promosi di Media Sosial



ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
	<p data-bbox="396 275 1507 310">iv) Lain-lain (contoh : proses penghasilan produk, penglibatan dalam aktiviti lain, dsb)</p> <div data-bbox="350 344 1500 1136">  </div> <p data-bbox="396 1184 1455 1251">Peserta menjalani beberapa latihan ICT yang lain seperti Latihan Keusahawanan, E-Pembelajaran Online dan beberapa aplikasi desktop.</p>
<p data-bbox="110 1331 298 1360">Maklumbalas</p>	<p data-bbox="350 1289 1328 1325"><i>Maklumbalas terhadap latihan dan bantuan yang diberikan oleh pihak PI1M</i></p> <p data-bbox="350 1367 1511 1476"><i>Latihan ICT yang dipelajari banyak membantu memudahkan tugas persatuan dan peribadi. Pihak PI1M sedia membantu dan memberi panduan yang mudah dalam menyelesaikan tugas.</i></p>

Sila kemukakan laporan ini berlandaskan panduan yang diberikan dan dihantar ke Jabatan Komuniti Pintar Digital melalui emel kepada noor.hidayah@cmc.gov.my

Tarikh Penyerahan Laporan :

Tempoh data	Penyerahan laporan
Suku Pertama (Jan – Mac)	sebelum 1 April
Suku Kedua (April – Jun)	sebelum 1 Julai
Suku Ketiga (Julai – Sep)	sebelum 1 Oktober
Suku Keempat (Okt – Dis)	sebelum 1 Januari