

Panduan untuk Kisah Kejayaan

Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyelia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1Malaysia (PI1M).

Types of Success Story (please tick (√) one)


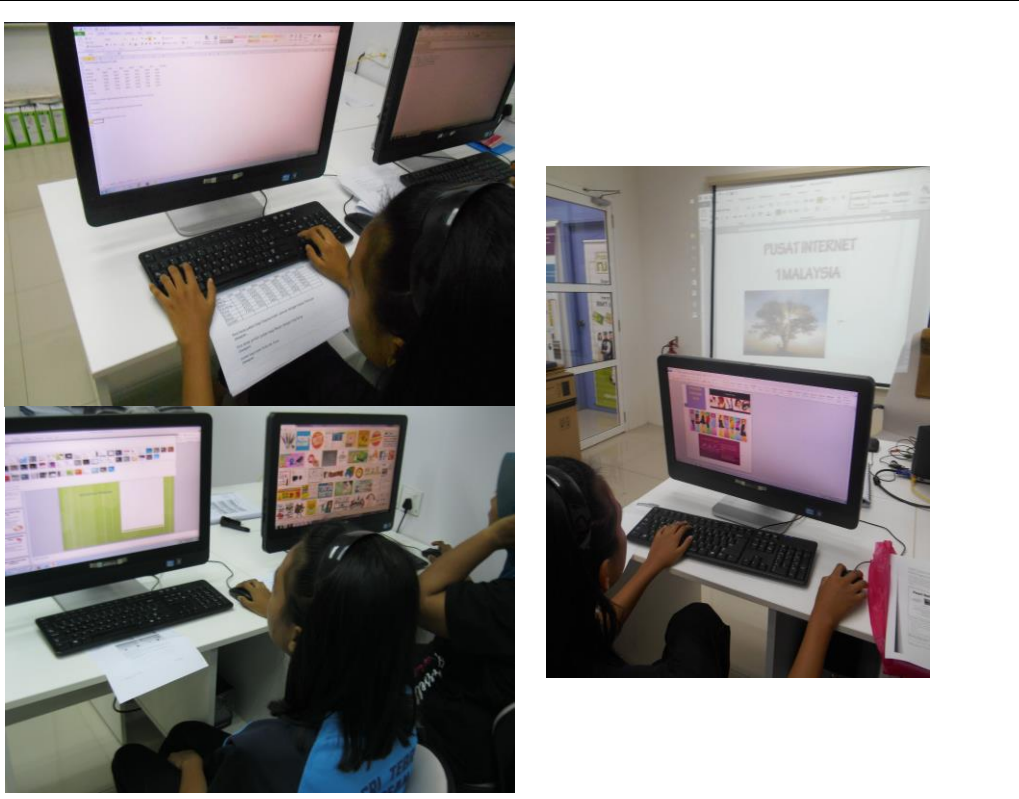
- Keusahawanan
- Celik ICT / Komuniti Pintar

Service Provider (please tick (√) one)

- Telekom Malaysia (TM)
- Celcom
- Maxis
- Digi
- Packet 1 (P1)
- Time
- Redtone
- Danawa

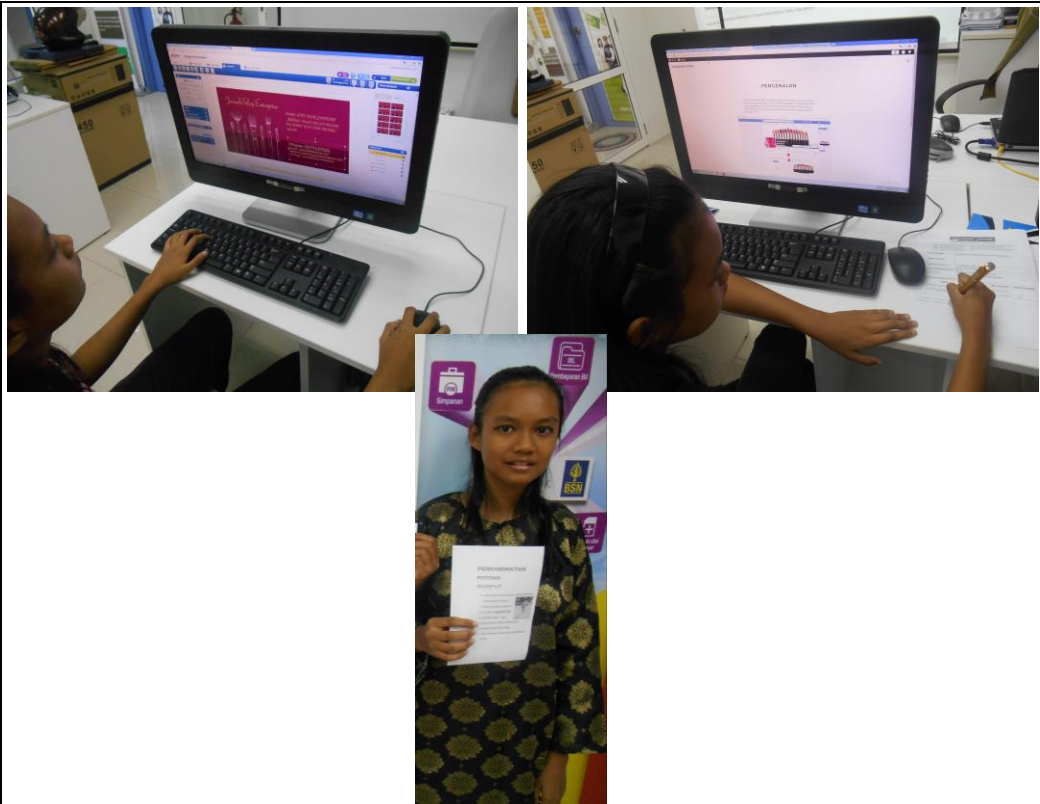
ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	Nama PI1M	<i>Taman Desa Kelisa</i>		
	Nama Pengurus	<i>Noor Hashikin Binti Mohd Zin</i>	No. Telefon	<i>017-3637863</i>
	Nama Penolong Pengurus	<i>Siti Marlia Binti Md Banin</i>	No. Telefon	<i>017-6155845</i>
	Email	tmn.kelisa_uluyam@pi1m.com.my		
Lokasi	Daerah	<i>Hulu Selangor</i>	DUN	<i>Batang Kali</i>
	Mukim	<i>Hulu Yam</i>	Parlimen	<i>P94 Hulu Selangor</i>
	Negeri	<i>Selangor</i>		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	<i>Siti Nur Jannah Binti Suzaimi</i>	Umur	16
	Email	jsuzaimi@gmail.com	No. Telefon	017-7137531
	Alamat	<i>No.6A Jalan Besar, Kg. Baru, Hulu Yam Bharu, 44300 Batang Kali, Selangor</i>	Tahun Menjadi Ahli PI1M	2016
Bentuk perniagaan	<i>Membantu ibu menjalankan perniagaan pelbagai produk seperti Avon, Pakaian, Oli Collection dan lain-lain.</i>			
Kisah kejayaan	<p><u>Latar belakang</u> <i>Merupakan seorang pelajar sekolah yang ingin mempelajari aplikasi penggunaan komputer dan internet untuk tujuan menyiapkan tugas sekolah dan juga panduan berniaga secara online.</i></p> <p><u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u> <i>Tiada pendedahan aplikasi penggunaan komputer. Penggunaan internet untuk facebook sahaja. Tiada pengetahuan penggunaan aplikasi desktop publishing (MS Office).</i></p> <p><u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u> <i>Selepas mempelajari penggunaan internet dan komputer, kini beliau mampu menggunakan internet untuk mencari maklumat berkaitan tugas sekolah serta menggunakan aplikasi MS Office dalam menyiapkan tugas.</i></p> <p><i>Selain itu, beliau turut menyertai program latihan keusahawanan seperti membina blog, menghasilkan kad nama perniagaan dan membuat flyers promosi. beliau membantu penjualan produk yang ibu beliau jalankan.</i></p> <p><i>Beliau telah berjaya menamatkan latihan di PI1M dan kini beliau telah mahir dalam aplikasi penghasilan dokumen menggunakan Ms Office serta penghasilan aplikasi online untuk mencipta kad nama dan flyers.</i></p>			
Penggunaan PI1M	<p><u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Asas Komputer Dan Internet</i> • <i>Pengurusan Email</i> • <i>Ms Office (Word/ Excel/ Powerpoint)</i> • <i>Latihan Keusahawanan (Blog, Kad nama perniagaan, flyers)</i> • <i>Bengkel Mencipta Kad Online</i> • <i>Intel Learn Easy Step</i> • <i>Intel E-Basic</i> • <i>Bengkel Pengeditan Imej</i> 			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
	<p>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran <u>ICT</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • PI1M sentiasa memberi bantuan dalam pembelajaran secara online. • PI1M membantu memberikan idea dan cara yang berkesan dalam usaha pembelajaran dan juga promosi perniagaan. 			
Online Platform	Laman Web	Tiada	Blog	https://jannahsuzaimi.wordpress.com/
	FB		Instagram	Tiada
	Whatsapp	Tiada		
Gambar & Keterangan	<p>i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri</p> <div data-bbox="365 972 1378 1766">  </div> <p>Peserta mempelajari aplikasi desktop publishing (MS Office)</p>			

ITEM
JENISINFORMATION
MAKLUMAT

ii) Produk / Hasil Transformasi





Hasil bengkel/ pembelajaran peserta

iii) Promosi di Media Sosial



Menghasilkan facebook page

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
	<p>iv) Lain-lain (contoh : proses penghasilan produk, penglibatan dalam aktiviti lain, dsb)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p style="text-align: center;">Peserta mengikuti bengkel pengeditan imej</p>
<p>Maklumbalas</p>	<p><u>Maklumbalas terhadap latihan dan bantuan yang diberikan oleh pihak PI1M</u></p> <p><i>Menerusi latihan dan bantuan yang saya terima dari pihak PI1M telah membantu saya keluar dari golongan pasif kepada golongan aktif menerusi penggunaan teknologi dalam kehidupan seharian.</i></p>

Sila kemukakan laporan ini berlandaskan panduan yang diberikan dan dihantar ke
Jabatan Komuniti Pintar Digital melalui emel kepada
noor.hidayah@cmc.gov.my

Tarikh Penyerahan Laporan :

Tempoh data	Penyerahan laporan
Suku Pertama (Jan – Mac)	sebelum 1 April
Suku Kedua (April – Jun)	sebelum 1 Julai
Suku Ketiga (Julai – Sep)	sebelum 1 Oktober
Suku Keempat (Okt – Dis)	sebelum 1 Januari